



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๓๘/๒๕๕๑)
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการใช้งานและการจัดการเรียนการสอน
ด้วยระบบ e-Learning สำหรับการศึกษาในระบบ

ด้วยมหาวิทยาลัยขอนแก่น สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอน และได้จัดให้มีระบบการจัดการบทเรียนออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในการใช้งาน สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนอันเป็นไปตามบทบัญญัติในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๖๕ และ มาตรา ๖๖ และเพื่อให้การจัดการบทเรียนออนไลน์เป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ถูกต้องและปลอดภัย ทั้งของข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ กอปรกับเพื่อให้การดำเนินงานบังเกิดผลดีต่อทางราชการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๓ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๓๓๘/๒๕๕๑) เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติในการใช้งานและการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ e-Learning สำหรับการศึกษาในระบบ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
“คณะ”	หมายถึง	คณะ วิทยาลัย สำนัก หรือสถาบัน ที่มีภารกิจด้านการเรียนการสอน
“ระบบ e-Learning”	หมายถึง	ระบบสารสนเทศจัดการบทเรียน (LMS) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งมี URL คือ http://e-learning.kku.ac.th/
“รายวิชา”	หมายถึง	รายวิชาในระบบ e-Learning
“ผู้ใช้”	หมายถึง	บัญชีผู้ใช้ (user account) ที่สามารถใช้ ระบบ e-Learning
“ผู้สอน”	หมายถึง	ผู้ใช้ระบบ e-Learning ที่ทำหน้าที่ อาจารย์ผู้สอน (teacher) ในแต่ละรายวิชา
“ผู้เรียน”	หมายถึง	ผู้ใช้งานระบบ e-Learning ที่ทำหน้าที่ ผู้เรียน (student) ในแต่ละรายวิชา

ข้อ ๔ ลักษณะและวัตถุประสงค์ของระบบ e-Learning

๔.๑. เป็นระบบสารสนเทศที่ใช้ในการจัดการบทเรียนออนไลน์ (LMS) ที่สามารถตรวจสอบ ติดตาม และบันทึกการใช้งานระบบ แยกตามแหล่งข้อมูลและกิจกรรมการเรียนรู้ได้

๔.๒. รองรับการรับปริญญาด้านการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง (constructivism) การเรียนรู้แบบคิดเอง สร้างเอง (constructionism) การเรียนรู้แบบสร้างองค์ความรู้ในสังคม (social

- ๔.๓. เป็นระบบที่พร้อมใช้งานผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้ทุกที่ ทุกเวลา
- ๔.๔. มีระบบสำรองข้อมูลอัตโนมัติอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๒ ครั้ง
- ๔.๕. ใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนการสอนตามปกติ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามศักยภาพของตนเอง
- ๔.๖. ในกรณีที่ต้องการจัดการเรียนการสอนด้วยระบบ e-Learning เพียงอย่างเดียว ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของแต่ละรายวิชาหรือหลักสูตร ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิใช้งานระบบ e-Learning

- ๕.๑. คณาจารย์ เจ้าหน้าที่สายสนับสนุนการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๕.๒. นักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๕.๓. บุคคลอื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย
- ๕.๔. ผู้เข้าใช้งานในฐานะบุคคลทั่วไป (guest) ซึ่งเข้าถึงได้เฉพาะบางเนื้อหาที่อนุญาตไว้เท่านั้น

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การใช้งานสำหรับผู้สอน

- ๖.๑. ใช้บัญชีผู้ใช้ (user account) ในระบบฐานข้อมูลบัญชีผู้ใช้ของศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- ๖.๒. การเปลี่ยนรหัสผ่าน (password) ให้ดำเนินการที่ระบบอีเมลของมหาวิทยาลัย (<http://mail.kku.ac.th/>) และต้องเก็บรหัสผ่านดังกล่าวเป็นความลับส่วนบุคคลเท่านั้น
- ๖.๓. ผู้สอนสามารถขอสร้างรายวิชาใหม่ได้จากแบบฟอร์มในระบบ e-Learning
- ๖.๔. ผู้สอนสามารถอัปโหลดข้อมูลหรือกำหนดให้ผู้เรียนอัปโหลดข้อมูลเข้าระบบได้ครั้งละ ๑ ไฟล์ ในแต่ละครั้งมีขนาดไม่เกินกว่าที่ระบบกำหนด โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง ทั้งนี้ต้องเป็นไฟล์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานั้นเท่านั้น
- ๖.๕. ผู้สอนสามารถกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้งานในบัญชีรายชื่อผู้ใช้ในระบบตามข้อ ๕ เข้าเป็นผู้เรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบได้เพิ่มเติมจากผู้ใช้ที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาได้ด้วยตนเอง
- ๖.๖. ผู้สอนต้องนำข้อมูลของผู้เรียนออกจากระบบเช่น คะแนน หรือสถิติการใช้งานเป็นรายภาคการศึกษา ภายในวันเวลาที่ประกาศในแต่ละภาคการศึกษาก่อนการนำเข้าข้อมูลผู้เรียนในภาคการศึกษาถัดไป
- ๖.๗. ผู้สอนควรสำรองข้อมูลรายวิชาของตนเองไว้อย่างสม่ำเสมอ
- ๖.๘. ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบทางกฎหมายอันเป็นเหตุเนื่องจากการตั้งค่าต่างๆ ในรายวิชาที่อยู่ในระบบ e-Learning รวมถึงเนื้อหา ไฟล์ต่างๆ ภาพ เสียง หรือข้อมูลในลักษณะอื่นใดที่ปรากฏในรายวิชา

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การใช้งานสำหรับผู้เรียน

- ๗.๑. ใช้บัญชีผู้ใช้ (user account) ในระบบฐานข้อมูลบัญชีผู้ใช้ของสำนักทะเบียนและประมวลผล
- ๗.๒. การเปลี่ยนรหัสผ่าน (password) ให้ดำเนินการที่ระบบทะเบียนและประมวลผล (<http://reg.kku.ac.th/>) และต้องเก็บรหัสผ่านดังกล่าวเป็นความลับส่วนบุคคลเท่านั้น
- ๗.๓. ผู้เรียนพึงปรับปรุงข้อมูลส่วนตัวของตนเองเช่น ที่อยู่ที่ติดต่อได้ อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ เป็นต้น ให้ทันสมัยอยู่เสมอ

- ๗.๔. ผู้ใช้ต้องไม่เข้าใช้งานระบบโดยใช้บัญชีผู้ใช้ของบุคคลอื่น ไม่ว่ากรณีใดๆ
- ๗.๕. ผู้ใช้ที่ลงทะเบียนเรียนและมีรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในระบบ e-Learning จะสามารถเข้าใช้งานรายวิชานั้นๆ โดยอัตโนมัติในแต่ละภาคการศึกษา
- ๗.๖. ผู้ใช้ที่สนใจเข้าศึกษาในรายวิชาใดๆ ในระบบ e-Learning แต่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียน ให้ผู้สอนเป็นผู้อนุญาตเป็นรายๆ ด้วยตนเอง
- ๗.๗. การแสดงความคิดเห็นผ่านระบบ e-Learning สามารถกระทำได้โดยอิสระ ทั้งนี้ต้องไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่น ไม่ขัดต่อศีลธรรมอันดีและการปกครอง ในระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อ ๘ แนวปฏิบัติในการจัดการเนื้อหาในรายวิชา

- ๘.๑. จัดการเนื้อหาโดยแบ่งเป็นส่วนย่อยๆ ตามหัวข้อ (topic) หรือ รายสัปดาห์ (weekly) ตามความเหมาะสม
- ๘.๒. ใช้ระบบ e-Learning ในการสื่อสารด้านการเรียนการสอนกับผู้เรียน ด้วยเครื่องมือที่มีอยู่ในระบบเช่น อีเมล ข้อความสั้น ห้องสนทนา หรือกระดานเสวนา เพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนา ศักยภาพในการเรียนรู้ของตนเอง
- ๘.๓. มีการออกแบบการเรียนรู้ออนไลน์ (instruction design) เพื่อให้สามารถ กำหนดเนื้อหาและกิจกรรมที่เน้นการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นสำคัญ และเหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองออนไลน์
- ๘.๔. องค์ประกอบของรายวิชาควรมี ๒ องค์ประกอบดังต่อไปนี้
 - ๘.๔.๑. แหล่งข้อมูล (resource) ซึ่งเป็นลักษณะของข้อมูลที่ให้ผู้เรียนใช้ ศึกษาด้วยตนเอง เช่น ไฟล์ข้อมูลต่างๆ e-book เว็บเพจ ภาพ เสียง และสื่อดิจิทัลอื่นๆ เป็นต้น ทั้งนี้อาจใช้แหล่งข้อมูล ภายนอกด้วยก็ได้
 - ๘.๔.๒. กิจกรรมการเรียนรู้ (learning activity) ซึ่งเป็นลักษณะของ กิจกรรมการเรียนรู้ที่ผู้สอนจัดให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติและมีปฏิสัมพันธ์ กับผู้สอนเช่น การบ้าน (assignment) แบบทดสอบ (quiz) กระดานเสวนา (forum) บทเรียนสำเร็จรูป (lesson) แบบสอบถาม (questionnaire) แบบสำรวจ (survey) ห้องสนทนา (chat room) บล็อก (blog) หรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นที่เพิ่มเติม ภายหลังในระบบ e-Learning
- ๘.๕. สื่อตามองค์ประกอบในข้อ ๘.๔ ควรจัดทำโดยการคำนึงถึงการเข้าถึงได้โดย ไม่มีข้อจำกัดด้านแพลตฟอร์มหรือซอฟต์แวร์ ทั้งนี้หากมีความจำเป็นต้องใช้ ซอฟต์แวร์ในการผลิตหรือเสริมทักษะเพิ่มเติม จะต้องจัดทำด้วยซอฟต์แวร์ที่ มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง
- ๘.๖. การกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ส่งผลให้ผู้เรียนต้องใช้ซอฟต์แวร์ในการทำงาน ต้องคำนึงถึงลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และทรัพยากรทางคอมพิวเตอร์ของ มหาวิทยาลัยและผู้เรียนด้วย
- ๘.๗. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นและผู้สอนให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) แก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ของ ผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ
- ๘.๘. มีการประเมินผลการเรียนรู้ที่ได้รับจากระบบ e-Learning
- ๘.๙. กระตุ้น ติดตาม และประเมินผลการใช้ระบบ e-Learning ในการสนับสนุน การเรียนรู้ของนักศึกษาและพัฒนาสื่อ

ข้อ ๙ การสนับสนุน การดูแลและการบำรุงรักษาระบบ e-Learning

- ๙.๑. คณะควรให้การสนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์และนักศึกษา ให้นำระบบ e-Learning ไปใช้เป็นเครื่องมือในการสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนา คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

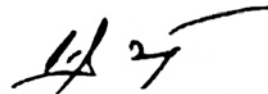
- ๙.๒. สำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน รับผิดชอบดูแลและบำรุงรักษาระบบให้สามารถจัดการบทเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และจัดการคอมพิวเตอร์แม่ข่ายให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๙.๓. ศูนย์คอมพิวเตอร์ สนับสนุนการใช้บัญชีผู้ใช้สำหรับคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน และดูแลสนับสนุนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถเชื่อมต่อเพื่อใช้งานระบบ e-Learning ได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อการเรียนการสอน
- ๙.๔. สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ สนับสนุนการใช้บัญชีผู้ใช้สำหรับนักศึกษาและฐานข้อมูลการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา
- ๙.๕. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลทุกส่วนในระบบ e-Learning หากพบข้อมูลหรือเหตุการณ์ใดๆ ที่สื่อว่าอาจเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาต่อระบบ e-Learning หรือปัญหาในทางกฎหมาย มหาวิทยาลัยสามารถระงับการเข้าใช้รายวิชาบางรายวิชาหรือทุกรายวิชา หรือระงับการใช้งานของผู้ใช้บางรายได้ทันทีโดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า แล้วแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขโดยเร็ว

ข้อ ๑๐ การนำบทเรียนหรือข้อมูลที่เป็นลักษณะสื่อการสอนหรือคอสแวร์จากหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน มาไว้บนระบบ จะต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อน

ข้อ ๑๑ ระบบการจัดการบทเรียนออนไลน์ด้วยระบบอื่นใดที่มีอยู่แล้วในมหาวิทยาลัยสามารถใช้แนวทางตามประกาศนี้ได้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ โดยมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาตามประกาศนี้ การตีความและวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๕๑



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท่วมสุข)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น